



**KAHRAMANMARAŞ ONİKİŞUBAT
ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ
2023 – 2024 ÖĞRETİM YILI KAYIT KILAVUZU**

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ YAZISI	3
VİZYONUMUZ MİSYONUMUZ	4
OKULUMUZUN TARİHÇESİ	5
OKULUN GENEL İŞLEYİŞİ VE UYULACAK KURALLAR	6-10
OKULUMUZUN SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLERİ	11-19
OKULUMUZUN ÇEŞİTLİ BİRİMLERİ VE BU BİRİMLERDE UYULACAK KURALLAR	20-24
OKULUMUZUN KIYAFETİ VE KILIK KIYAFET YÖNETMELİĞİ	25
OKULUMUZUN DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSLARI İLE İLGİLİ BİLGİLER	26
OKULUMUZUN ZAMAN ÇİZELGESİ	27
İLETİŞİM-ADRES VE TELEFONLAR	28
KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR	29-35



Sayın Veli,

Çocuğunuz çok büyük engelleri aşarak, çok büyük zorlukların üstesinden gelerek, büyük bir sınavı başarıyla aşmış ve okulumuza kesin kayıt hakkı kazanmıştır. Bu başarısından dolayı başta siz anne ve babaları üzere öğrencimizi tebrik ediyor başarılarının hayat boyu devamını diliyoruz.

Hedefe giden bu yolda, okul-veli işbirliği; öğrenci başarısını, okul başarısını artıran en önemli faktörlerden biri olacaktır. Güvenli ve düzenli bir okul ortamının sağlanmasında veli katılımının rolü çok büyüktür. Veli katılımının öncelikli amacı; okulun eğitim etkinliklerini yönlendirmek, okul idaresine ve personeline destek olmak, okuldaki çalışmalara, meslekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda farklı düzeylerde katkılarını sağlamak, okul ve ev arasında sıkı bağlar kurarak öğrencinin eğitim öğretim sürecine katkıda bulunmaktır. Bu açıdan yapacağınız desteklerden dolayı okulumuz evimiz olarak şükranlarımızı sunarız.

Sevgili Öğrencilerim,

Artık hayatınızda yeni bir dönem başladı. Bizler bu dönemi her zaman "hayatımızın en güzel" yılları olarak anarız. Sizler için de öyle olmasını sağlamak için elimizden geleni yapmaya gayret edeceğiz. Öğrencilerimiz, evlerindeki sıcak ortamı bulacaklar, bir ailenin ferdi olma duygusuyla unutamayacakları paylaşımlar yaşayacaklardır. Her zaman dayanışma ve paylaşım içerisinde olmanızı temenni ediyorum. Yükseköğretim programlarına öğrenci yerleştirmede en güçlü okullardan biri olarak sizleri de desteklemeye ve başarıya giden yolda güçlendirmeye hazırız, aşırılıklardan uzak durunuz.

Ülkemizin geleceği sizlersiniz, dünyadaki akranlarınıza göre bir adım önde olmanız için, sizleri geleceğe en güzel şekilde hazırlamak istiyoruz.

Sevgi ve saygılarımla...

Öğrencilerimizin kayıt işlemleri sırasında aşağıda belirtilen hususları eksiksiz olarak zamanında yerine getirmeniz sizin ve öğrencimizin menfaatine olacağını belirtir ve öğrencimize yeni eğitim öğretim yuvasında üstün başarılar dilerim.

Vural GÖK

Okul Müdürü

VİZYONUMUZ

Başarıyla; her zaman bir adım önde, sosyal ve kültürel etkinlikleriyle bulunduğu ilde adından söz ettiren okul olmak.

MİSYONUMUZ

Milli Eğitimin genel amaçları doğrultusunda, nitelikli öğretmen kadrosuyla milli ve manevi değerlerine sahip çıkma sorumluluğu taşıyan, öğrenmeyi seven, girişimci, özgüveni gelişmiş, araştıran, sorgulayan, bilgiyi kullanabilen, sosyal ve kültürel alanda başarılı öğrenciler yetiştirebilmek için, yapılandırmacı yaklaşıma dayalı eğitim ve öğretim politikaları geliştiren, yükseköğretim programlarına öğrenci yerleştirmede iddialı bir okuluz.

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Okulumuz 10 Ekim 1981 tarihinde, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Anadolu Lisesi Yaptırma ve Yaşatma Derneğince Mağaralı Batıpark da bulunan eski Atatürk Lisesinin binasında “Kahramanmaraş Anadolu Lisesi” adıyla 120 öğrenciyle eğitim ve öğretime açıldı.

1989 yılında Çukurova Elektrik Kurumuna Yunus Emre Mahallesinde bulunan 20.000 m² lik arsamız üzerine, bir spor salonu ile birlikte, 4 laboratuvarlı, 11 idari ve 5 hizmet odalı, 24 derslikli bir okul ve bir lojman yaptırılmıştır.

İlgili protokol gereği 1989 – 1990 öğretim yılından itibaren okulumuzun ismi ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ olarak değiştirilmiştir.

İlk mezunu 1987 – 1988 öğretim yılında veren okulumuz, halen 3 idareci 50 öğretmen ve 650 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

OKULUN GENEL İŞLEYİŞİ

a) Okulun her etkinliği öğrencilerle, onların birlik ve beraberlik içindeki çabaları ile gerçekleştirilecektir. Okulun düzeni, temizliği, işleyişı öğrencilerin gösterecekleri ilgi ve özene bağlıdır. Bu nedenle sınıfınızı, koridorları, bahçeyi, temiz ve düzenli bulundurmaktan kendinizi sorumlu tutunuz. Özellikle bahçeyi, dersane bloğunu temizlik, düzen ve gereği gibi kullanmaktan yana her türlü çabayı göstermekten kaçınmayalım.

b) Okulunuzu ve kendinizi güç duruma sokacak her türlü olumsuz davranıştan kaçınınız.

c) Okulun eşyasını ve binasını özen ve dikkatle kullanınız. Onlara zarar vermeyiniz; zarar verenlere izin vermeyiniz. Okulu temiz ve düzenli bir şekilde bulundurmayı kendiniz için yerine getirilmesi gereken bir görev sayınız.

d) Okulun düzenlediği her türlü etkinliğe yetenekleriniz elverdiği oranda katılın ve o etkinliği başarıya ulaştırmak için üzerinize düşeni yapmaktan kaçınmayınız.

e) Sizlere hizmet veren tüm kişilere sevgi ve saygı gösterip onlarla işbirliği, güç birliği, gönül birliği yapmayı bir görev biliniz. Çünkü hepinizin başarısı bu birlik ve beraberliğe, sevgi ve saygıya bağlıdır.

f) Proje okullarda bir ders saatinin bile çok önemli ve telafisinin zor olduğu bir gerçektir. Bu yüzden öğrencilerimiz zorunlu olmadıkça sevk ya da rapor almamalı ve okulun çeşitli etkinliklerini izleme amaçlı katılmak için okul idaresinin belirleyeceği sınıf sırasına riayet etmelidir. Herhangi bir sebeple dersi kaçıran öğrenci telafi için ders öğretmeni ve sınıf arkadaşlarından yardım istemelidir.

g) Öğretmenlerimizin çeşitli görevlendirmeler nedeni ile giremediği dersler telafi programları dâhilinde giderilecektir. Öğrencilerimizin bu programlara katılması zorunludur.

h) Öğrencilerimizin ders programları internet sitemizde sürekli olarak yayınlanacaktır. Öğretmenlerimizin de ders programlarına buradan ulaşılabilecektir. (Ayrıca okulumuzun internet sitesinde yayınlayacağımız öğretmen – veli görüşme saatlerinde de ilgili öğretmenin okulda velilerimiz ile sürekli olarak iletişim halinde olmasını sağlayacağız.)

i) Okulumuzda güvenli ortamın sağlanmasına yönelik koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması, zararlı alışkanlıkların önlenmesi ve öğrencilerin şiddetten korunması amacıyla rehberlik hizmetleri kapsamında okul merkezli, temel, önleme çalışmaları yürütülecek ve bu konuda, okul yönetimi, öğretmen, veli, çevre ile işbirliği yaparak gerekli önlemleri alacağız ve bu konuda asla taviz vermeyeceğiz.

j) Öğrenci velisi, öğrencinin anne, baba veya yasal sorumluluğunu üstlenen kişi olup eğitim ve öğretim süresince her öğrencinin bir velisi bulunur.

SINAVLARDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

Lisede ders yılı süresince her yarıyılıda iki sınav dönemi vardır. Ders yılı içinde yapılacak bütün sınavlar zümre başkanları ve müdür yardımcıları tarafından belirlenir. Sınav takvimi dönemlik olarak sınıflarda, sınıfların bulunduğu idari panolarda ve web sayfasında ilan edilir.

Sevgili öğrencilerimiz; hiç şüphesiz sınavlar eğitim – öğretim hayatında önemli birer zaman dilimleridir. Sınavların adil ve huzurlu geçmesi için, uymanız gereken birtakım kurallar belirlenmiştir. Bu kuralları bilmemek mazeret sayılamayacağı gibi, kurallara uymayanlar hakkında ilgili disiplin cezaları uygulanacaktır. Bu hususlar tüm öğrencilerimize önemle duyurulur.

1. Sınavdan önce sınıfta sınav düzeni alınacaktır. Öğretmenler sınav düzenini korumak adına oturma düzeninde değişiklik yapma yetkisine sahiptirler. Sınav boyunca gözetmen öğretmenin yer değişikliği isteklerine uyulması zorunludur.
2. Öğrenciler sınavda kalem, silgi vs. gibi dersin türüne göre değişen araç-gereçlerini ve bunların yedeklerini bulundurmaları zorundadır. Sınav sırasında diğer öğrencilerden bu araçlar istenmez veya ortak kullanılmaz.
3. Ortak sınavlar o dersin öğretmeni tarafından yapılmaz. Sınavı bir başka öğretmen de uygulayabilir.
4. Öğrenciler sınav kâğıdı üzerinde bulunan sınavla ilgili açıklamaları dikkatle okumakla, bu konuda yapılan sözlü açıklamaları dikkatle dinlemekle ve uygulamakla yükümlüdürler.
5. Sınav sırasında her ne sebeple ve her ne konuda olursa olsun konuşmak, bir başkasının kâğıdına bakmak veya kâğıdını bir başkasının görebileceği konumda tutmak yasaktır.
6. Önceden bildirilen sınav süresi bitiminde öğrenciler soru ve yanıt kâğıtlarını anında ve istenilen düzende teslim etmek zorundadırlar.
7. Sınav kâğıdına yanıtların dışında hiçbir şey yazılamaz.
8. Sınav esnasında uyarılara rağmen düzeni bozucu davranışları sürdüren veya sınav esnasında kopya çeken veya çekmeye yeltenen öğrencilerin bu durumları gözetmen öğretmen tarafından tutulacak bir tutanak ile belgelenerek ve haklarında disiplin işlemi başlatılacaktır.
9. Sınav süresince tüm öğrencilerimizin dikkatinin dağılmaması önem arz etmektedir. Bu nedenle sınav süresince öğretmenlere, sorularda olabilecek hatalar dışında, soru sorulmamalıdır. **Soruyu anlamamanın da sınavın bir parçası olduğu unutulmamalıdır.**
10. Sınav esnasında sıranın üstünde veya altında kitap, defter, hesap makinesi, cep telefonu vb. kesinlikle bulundurulmayacaktır. Bu tür eşyalar çantanın içinde ve öğrencinin ulaşamayacağı bir yerde olacaktır.
11. Öğrenciler sınavlarını erken bitirseler bile sınav süresi bitene kadar sınıftan çıkarılmayacaktır.
12. Öğrenci sınav kâğıdının sol üst köşesine sınav başlangıcında ad, soyadı ve öğrenci numara bilgileri tükenmez mavi kalemle düzgün şekilde yazılmalıdır.
13. Sınav sırasında herhangi bir nedenle dışarı çıkmak yasaktır.
14. Sınav süresi boyunca sınıf kapıları açık tutulacaktır.
15. Sınav bittiği zaman gözetmenin yerinizde oturun ve kalemlerinizi bırakın dedikten sonra yazmaya devam etmeniz veya yerinizden kalkmanız sınavınızın iptal olmasına sebep olur. O yüzden gözetmen öğretmenin talimatlarına uymak zorundasınız.
16. Raporlu ya da izinli olduğu için sınava giremeyen öğrenciler mazeret sınavı için belirtilen gün, saat ve yerde bulunmak zorundadırlar.

17. Geçerli özrü olmadan sınava katılmayan öğrenciler ile kopya çekenlerin durumları puanla değerlendirilmez. Puan hanesine; sınava katılmayan için "G" ve kopya çekenler için "K" olarak belirtilir ve aritmetik ortalamaya dâhil edilir.
18. Cep telefonları kapalı dahi olsa öğrencinin üzerinde olmayacak. Çantasında veya kapalı bir şekilde öğretmen masasında olacaktır. Üzerinde kapalı dahi olsa cep telefonu olan öğrencinin sınavı geçersiz sayılıp kopya muamelesi yapılacaktır.
19. Sınavın gerçekleştirildiği dersin öğretmeni sınıfları tek tek dolaşmayacak; okul öğretmenlerinin whatsapp grubu üzerinden sorun olan salon, dersin öğretmene whatsapp üzerinden bildirilecek ve dersin öğretmeni duruma göre müdahale edecektir.
20. Öğrenciler, raporlu ve izinli oldukları günlerde yazılı ve uygulamalı sınavlara alınmazlar.
22. Öğrenciler akademik dürüstlük ilkelerine uymak zorundadırlar.
23. Her öğrenci sınava kendi isminin bulunduğu salonda ve sırada girmek zorundadır.
24. Tüm öğrencilerimize sınavlarında başarılar dileriz.

SINIF GEÇME VE DEĞERLENDİRME

1. Okul yaşamını ilgilendiren tüm bilgiler okul internet sitesinde yayınlanır. Öğrencilerin devam devamsızlık durumunun ve notlarının, dönem sonunda karne verilmesi beklenmeden, e-okul veli bilgilendirme sisteminden düzenli olarak takip edilmesi önemlidir.
2. Öğrencinin, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılabilmesi için; o dersten iki dönem puanının aritmetik ortalamasının en az 50 ya da birinci dönem puanı ne olursa olsun ikinci dönem puanının en az 70 olması gereklidir.
3. Lise sınıflarında tüm derslerden başarılı olan öğrenciler sınıflarını doğrudan geçerler. 9 ve 10. sınıflarda Türk Dili ve Edebiyatı dersi zorunlu derstir. Zorunlu dersten başarılı olmak koşuluyla, zayıf notu bulursa bile yılsonunda ağırlıklı puan ortalaması en az 50 olan öğrenciler ortalama ile sınıf geçerler. Doğrudan veya yılsonu başarı puanı ile sınıfını geçemeyen öğrencilerden en fazla 3 dersten başarısız olanlar sorumlu olarak bir üst sınıfa devam ederler. Ders kesiminde puan ortalaması 50'nin altında olup, 4 ve daha fazla başarısız notu olan öğrenci sınıf tekrarı yapar. Alt sınıflar dahil toplam 6 'dan fazla sorumlu dersi bulunanlar sınıf tekrarı yapar. Sorumluluk o dersin sorumluluk sınavında başarılı olunması halinde kalkar.
4. Öğretim yılı sonunda derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren dönem puanlarının ağırlıklı ortalaması 70.00 den aşağı olmayan ve davranış puanı yüz olan öğrencilerden; 70.00 - 84.99 arasındakiler Teşekkür belgesi ile 85.00 ve daha yukarı olanlar Takdir belgesi ile ortaöğrenim süresince en az üç öğretim yılının bütün döneminde takdir belgesi alanlar ise üstün başarı belgesi ile ödüllendirir.

DEVAM-DEVAMSIZLIK DURUMU VE UYULACAK KURALLAR

1. Öğrencinin okula devami esastır. Geç gelme birinci ders saati için ilk 5 dakika ile sınırlıdır. Bu sürenin dışındaki geç gelmeler devamsızlıktan sayılır.
2. Devamsızlık yapan öğrencinin durumu 5 günü doldurduktan sonra sms, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi istenir.
3. Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü özürlü 20 günü toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir.
4. Mazeret kâğıdı ve/veya rapor getirilmesi durumunda öğrenci özürlü devamsızlık yapmış sayılır. Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içinde okul yönetimine velisi tarafından verilir. Dilekçe okul idaresi tarafından değerlendirilir, işlem buna göre yapılır ve e – okul sistemine işlenir.
5. Eğitim - öğretim saat 08.00’de başlar. Öğrenci en geç saat 07.50’ de okulda olmalıdır. Pazartesi günleri İstiklal Marşı töreni nedeniyle öğrencilerimiz 07.45’te okulda hazır bulunmaları gerekmektedir. Sabah ilk dersle sınırlı olmak kaydıyla okula geç gelen öğrenci sınıfa girer ama 08.05’e kadar sınıfa girerse yoklamaya “G” geç yazılır. 08.05’den sonra derse giren öğrenci ise yok yazılır ve yarım gün devamsızlık yapmış olarak işlem görür. Geç kalma ilk dersten sonra ise öğrenci sınıfa alınır ancak yarım gün devamsız sayılır. Günlük toplam ders saatinin 2/3 ü (5 Ders) ve daha fazla derse gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün, 5 defa geç gelme ise yarım gün devamsızlıktan sayılır. Sabah geç gelmeler için mazeret kâğıdı kabul edilmez. Özürsüz ve izinsiz olarak devamsızlığı ve geç gelmeyi alışkanlık haline getiren öğrencinin gerektiğinde ilk derse girmesine izin verilmez ve bu davranışıyla ilgili Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Yıl içinde toplam geç sayısının 15 olması durumunda öğrenci ve aile, okul idaresi tarafından yazılı olarak uyarılır. 20 kez geç kalma durumunda ise öğrencinin davranışı Disiplin Kurulunda değerlendirilir.
6. Okulda bulunduğu halde, gün içinde izinsiz olarak bir veya daha fazla derse/etkinliğe girmeyen öğrenci yarım gün devamsız sayılır ve öğrencinin davranışı Disiplin Kurulunda değerlendirilir. Okul servisinin özel bir sebeple okula geç gelmesi durumunda ise öğrenciye sınıfa giriş kâğıdı verilir ancak durum yukarıda belirtilen kapsamda değerlendirilmez.
7. Okula gelen öğrenci özel durumlar dışında ders bitimine kadar okulda kalır. Bu nedenle randevuların (doktor, vize vs.) çok zorunlu olmadıkça okul saatleri içinde alınmaması, alınmak zorunda kalındıysa çıkış isteğinin en az bir gün önceden veli tarafından dilekçe ile okula bildirilmesi gerekir. Dilekçenin kabul edilmesi durumunda, öğrenci yarım gün devamsız sayılır.
8. Sınav öncesi sınav hazırlığı ileri sürülerek devamsızlık yapılması veya o gün ki sınava 5. veya 8. derse kadar okula gelmemesi (örnek okulda sınavlar 5. ve 8. derslerde yapılırsa) eğitimdeki düzen ve programlı olma anlayışına engeldir. Ayrıca diğer öğrencilere istenmeyen bir örnek oluşturması nedeniyle de onaylanamayacağından velilerimizin bu konuya özen göstermesi beklenir.

DAVRANIŞLAR

1. Her öğrenci kendi hak ve özgürlükleri çerçevesinde tüm davranışlarından sorumludur.
2. Çevre bilinci yüksek öğrenciler yetiştirirken öncelikle yakın çevremize önem vermemiz gerekir. Sınıflar, kantin, tuvaletler vb. düzenli olarak personel tarafından temizlenir. Ancak ortak alanların düzeni ve temiz tutulması öncelikle öğrencilerin sorumluluğundadır.
3. Sınıf içinde ilgili derste kullanılmayan eşyaların sıranın içinde ya da öğrencinin çantasında bulunması gerekir. Yerler ya da ortak alanlar kişisel eşyaların konması için uygun değildir.
4. Öğle arasında sınıflar boşaltılır. Burada amaç öğrencilerin farklı mekânlardaki olanaklardan faydalanmasıdır. Öğrenciler sırayla nöbetçi öğrenci olarak görevli olacak, nöbetçi öğretmene ve idareye her konuda yardımcı olmakla yetkili olacaklardır.
5. Öğrenciler cep telefonu, akıllı telefon, dizüstü bilgisayar, tablet, video kamera ve benzeri elektronik aletleri - kantin, bahçe, kütüphane dâhil- okul içinde kullanamazlar, kapalı konumda tutarlar. Telefon etmek isteyen öğrenci okuldaki ankesörlü telefonu, müdür yardımcılarının veya okul rehber öğretmenlerinin izniyle okulun telefonlarını ya da onların yanında kendi cep telefonlarını kullanabilir. Kameralı cep telefonu fotoğraf ve video çekme amacıyla kullanılamaz. Özel günlerde fotoğraf makinelerinin, video kameraların ve derslerdeki sunumlar için gerekebilecek dizüstü ve/veya tablet bilgisayarların kullanımı müdür yardımcısının iznine bağlıdır.
6. **Telefonlar, sabah ilk ders başlamadan sınıf başkanları tarafından toplanır. Öğle arası tekrar öğrenciye verilmez. Öğleden sonra son ders sınıf başkanları tarafından cep telefonları ders bitiminde tekrar öğrencilere dağıtılır.**
7. Sınavlar öncesi, öğrencilerin telefonları ve tüm elektronik cihazları, o sınıfa ait kutuya bırakılır ve sınav sonunda iade edilir.
8. Öğrenci bu araçlardan birini kullanırken ilk kez görüldüğünde söz konusu araç alınır ve iki hafta sonra veliye imza karşılığı teslim edilir. Aynı öğrencinin yeniden herhangi bir elektronik aletle görülmesi durumunda ise iade yılmada yapılır.
9. Bu tür araçların kopya, izinsiz kayıt vs. gibi amaç dışı kullanımı durumunda, iadesi öğrencinin mezuniyetinden sonra yapılır ve Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.
10. Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca okuldaki bilgisayarlarda uygun olmayan sitelere girilmesi ve program ya da dosya yüklenmesi kesinlikle yasaktır.
11. Okul saatlerinden sonra okulda kalarak öğretmen gözetimi dışında çalışma yapacak öğrenciler ilgili müdür yardımcılarını bilgilendirmek zorundadırlar.
12. Okul eşyasına bilerek zarar veren öğrenciye Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır. Zarar öğrenci tarafından ödenir.
13. Sigara, alkol vs gibi zararlı maddeleri okul içinde ve çevresinde kullanmak yasaktır. Bu davranışlar görüldüğünde "Disiplin Yönetmeliği" uygulanır.
14. Sınıflarda yiyecek ve içecek (su hariç) bulundurulması ve yenilmesi – içilmesi yasaktır. Kantinde serbesttir.
15. Adres ve telefon ile ilgili değişikliklerin okul idaresine duyurulması önemli ve zorunludur. Disiplin Yönetmeliğinde "okulca istenen kişisel veya ailesi ile ilgili bilgileri okula geç bildirmek, yanlış bildirmek veya bildirmemek" uygun olmayan bir davranış olarak belirtilmiştir.

OKULUMUZUN SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLERİ

SPOR SALONU VE SPORTİF FAALİYETLER

Okulumuzda her öğrenci spor yapar. Çünkü biz spor yapan insanların zihnen ve psikolojik olarak öğrenmeye daha hazır olduğuna inanıyoruz. Okulumuzda yıl içerisinde sınıflar arası futsal, voleybol, basketbol müsabakaları yapılır. Bireysel sportif faaliyetler düzenlenir. Beden eğitimi derslerimiz spor salonumuzda yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin ders saatleri ve etüt saatleri dışında spor salonundan istifade ederler. Bu anlayışımızın ürünü olarak okullar arası spor müsabakalarına katılan öğrencilerimiz mutlaka bu müsabakalarda başarılı sonuçlar alırlar.

OKULUMUZDAKİ SOSYAL FAALİYETLER

Okulumuzda müzik dersini seçen veya ders dışı faaliyette müzikle meşgul olmak isteyen öğrencilerimizle müzik öğretmeni rehberliğinde koro çalışmaları müzik grubu etkinlikleri, solo dinletiler gibi faaliyetlere yer verilmektedir. Her yıl resim öğretmenimiz rehberliğinde yıl boyunca öğrencilerimizin yapmış olduğu resim çalışmaları sergilenmektedir. Ayrıca her yıl kermes etkinlikleri ve bahar şenlikleri yapılan faaliyetler arasında yer almaktadır.

MÜZİK ODASI VE MÜZİK FAALİYETLERİ

Okulumuzda müzik dersleri sınıflarımızda ve müzik odasında yapılmaktadır. Müzik dersini seçen veya ders dışı faaliyette müzikle meşgul olmak isteyen öğrencilerimize müzik öğretmenimiz rehberlik edecektir. Koro çalışmaları, müzik grubu etkinlikleri, solo dinletiler faaliyetler arasında yer almaktadır.

SANAT ATÖLYESİ VE GÖRSEL SANAT FAALİYETLERİ

Görsel Sanatlar dersleri öğrencilerimizin yaratıcılık hayal gücü, duygu, düşünce ve zekâ yeteneklerini geliştirmelerini amaç edinmiştir. Bu becerilerini eğlenceli etkinliklerle geliştirebildikleri ortamlar okulumuz sanat atölyelerinde sağlanmıştır. Okulumuz Görsel Sanatlar alanında okul içi ve okul dışı sergilere ev sahipliği yapmaktadır.



TİYATRO ÇALIŞMALARI

Okulumuz tiyatro kulübü aktif olarak yıl içerisinde tiyatro etkinlikleri düzenleyecektir. Yeteneği ve ilgisi olan öğrenciler tiyatro kulübü öğretmeni rehberliğinde çeşitli oyunlar sergileyecek yıl içerisinde tiyatro kulübünün öncülüğünde istekli öğrenci ve öğretmenlerimizle devlet tiyatroları gösterilerine gidilecektir.

SATRAŇ FAALİYETLERİ

Satranç çalışmalarına çok önem vermekteyiz.

Çukurova Elektrik Anadolu Lisesi olarak özellikle son yıllarda birçok başarıya imza atmış bulunmaktayız.

Bu çok özel spor dalına ilgisi olan ve kulüp faaliyetlerine katılmak isteyen öğrencilerimizle başarılarımızı artırmak istiyoruz.

Satranç kulübü olarak öncelikli hedeflerimiz:

1. Yeni başlayan öğrencilere satrancı sevdirmek ve öğretmek.
2. Daha önce bu sporu oynamış ileri düzey sporcularımızla (son yıllarda olduğu gibi...) okulumuzu ilimizde ve Türkiye genelinde en iyi şekilde temsil etmek.
3. Okul içerisinde satranç müsabakaları düzenleyerek satranca olan ilgiyi ve satranç sevgisini artırmak.



GEZİLER

Gezi kulübü öğretmen ve öğrencileri tarafından yıl içerisinde kültürel, eğlence, dinlenme, bilgilendirme amaçlı il dışı gezileri yapılacak olup ayrıca yıl içerisinde Kahramanmaraş'ın mesire yerlerini, tarihi yerlerine sınıf içi veya okul çapında günübirlik geziler düzenlenecektir. Spor, gezi, maç vb. etkinlik öncesinde, okul tarafından bir yazı ile mutlaka velinin izni alınır. **Velinin bilgisi veya yazılı izni olmadan gezi düzenlenmez.**



ERASMUS

Erasmus + Programı eğitim, gençlik ve spor alanlarında farklı yaş grupları ve farklı hedef kitlelere yönelik destekler içeren çatı programın genel adıdır. Erasmus+ Programı içerisinde, önceki programlarda olduğu gibi okul eğitimi, yükseköğretim, mesleki eğitim, yetişkin eğitimi ve gençlik alanına yönelik destekler devam etmekte, bununla birlikte spor alanındaki projelere de hibe desteği sağlanmaktadır.

Katılımcı ülkeler:

28 AB üyesi ülke (Almanya, Avusturya, Belçika, Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Danimarka, Estonya, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, Hırvatistan, Hollanda, İngiltere, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, Letonya, Litvanya, Lüksemburg, Macaristan, Malta, Polonya, Portekiz, Romanya, Slovakya, Slovenya, Yunanistan)
AB üyesi olmayan program ülkeleri (Norveç, İzlanda, Lihtenştayn, Makedonya ve Türkiye)

Amaçlar

- Eğitim, öğretim ve öğrenme süreçlerinin kalitesinin artırılması,
- Kurumsal modernizasyon ve toplumsal yenilik getiren deneyimlerin uygulamaya geçirilmesi, amacıyla;
- Eğitim ve öğretim alanlarında faaliyet gösteren kuruluşlara
- Farklı sosyo -ekonomik sektörlerde aktif olan işletmelere,
- Kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarına işbirliği yapma fırsatı sunmaktadır.

ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ olarak, okulumuz bu programlara en yoğun bir şekilde katılma hakkı kazanmış olup, neredeyse aralıksız olarak 2007 den beri bu programın bir parçası oluşturmaktadır. Şu ana kadar katıldığımız projeler ve ortaklarımız:

European Family (2007-2009)

Ortak ülkeler:Türkiye,Polonya,Slovakya,İtalya.

Let's make a difference (2009-2011)

Ortak ülkeler: Türkiye,Polonya,Norveç,İspanya,İtalya,Yunanistan.

Eradicating extremism through friendship (2013-2015)

Ortak ülkeler: Türkiye,Polonya,Norveç.

Healthy?Wealthy.Top tips. (2015-2018)

Ortak ülkeler: Türkiye,Polonya,Norveç,İspanya,İtalya,Yunanistan,Portekiz.



MEZUNİYET PROGRAMI

Çukurova Elektrik Anadolu Lisesi, öğrencilerine yılsonunda hem üniversite sınavı öncesi moral desteği olması hem de kültürüyle yoğruldukları okullarını ömür boyu hatırlamaları için bir mezuniyet töreni hazırlar. Velilerin davet edildiği salon programında, mezun öğrenciler 11.sınıf arkadaşlarına bayrak-flama devir teslimi yapar. Okul birincisinin kütüğe ismini çıkması, temsili diploma ve mezuniyet okul yıllığının verilmesi ile program tamamlanır. Kep-cüppe, meşaleler ve pankartlarla okula mezuniyet yürüyüşü gerçekleştirilir. Program, okul bahçesinde mezuniyet pastası kesimi, mezuniyet halayı, konser, havai fişek gösterisi ve hatıra fotoğrafları çekilerek tamamlanır.



CERN ve AVRUPA BİLİM GEZİSİ

Okulumuz sadece yurt içine değil, her yıl yurt dışına da çeşitli geziler düzenlemektedir. Bu gezilerle değişen dünyada öğrencilerimizin dünya vatandaşı olarak vizyon kazanması, yeniliklerden ve gelişmelerden haberdar olması, soyut ve somut mirasların izini sürmesi, ülkemize döndüğünde ise bu bilgi ve birikimini tecrübeye dönüştürmesi amaçlanmaktadır. Örneğin okulumuz 2019 yılında yine bir ilke imza atarak "CERN ve Avrupa Bilim Gezisi" adı altında İsviçre ve İtalya ya bir gezi gerçekleştirdi. Gezi kapsamında Okul müdürümüz Vural Gök, İngilizce Öğretmenimiz Esen Genç KORKMAZ ve çeşitli sınıf seviyesinde öğrencilerimiz CERN (Avrupa Nükleer Araştırma Merkezi) ziyareti yaparak alanında uzman Türk araştırmacılarımızdan rehberlik ve ayrıntılı bir bilgilendirme aldı. Merkezin çeşitli birimlerini gezerek, yapılan çalışmalar, deneyler ve tarihçe hakkında bilgi sahibi oldular. Daha sonra İsviçre ve İtalya da

- Einsteinhaus
- Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci
- Duomo di Milano
- Swiss Science Center Technorama
- University of Zurich
- Geneva United Nations
- Le Jardin Anglais
- Lausanne Cathedral
- Palais de Rumine
- Zytglogge

gibi üniversite, müze, bilim merkezi, tarihi ve kültürel alanları gezerek, bilimin tarihin kültürün ve doğal güzelliklerin izlerini sürdüler. Beş günlük gezi sonrası öğrencilerimiz yaparak yaşayarak öğrenme, yabancı dili etkin kullanma, farklı kültürlerle tanışıklık etme, tarihin ve bilimin derinliklerine inme gibi çok büyük kazanımlarla okullarına dönerek, kazanımlarını arkadaşlarıyla paylaştı ve onlar için de ufuk açıcı muhteşem birer örnek oldular.



SINIF ETKİNLİKLERİ

Sınıf rehber öğretmenleri, rehberlik servisi, sınıf temsilcileri tarafından sınıf içi geziler, müzik, sinema gibi sanatsal etkinlikler ve münazaralar yapılmaktadır.

ÖĞRENCİ KULÜP ÇALIŞMALARI

Kulüp çalışmaları her ayın ilk çarşamba günü öğle arasında 12.00 – 12.30 saatleri arasında ilgili kulüp öğretmeni ve öğrencileri tarafından gerçekleştirilir.

REHBERLİK FAALİYETLERİ

Okulumuzun rehberlik servisinde kadrolu iki adet rehber öğretmen görev yapmaktadır. Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından öğrencilerimize psikolojik destek, eğitim-öğretimle, sınavlarla ilgili bilgiler verilir. Ayrıca il içerisinde ve il dışından uzmanlar davet edilip seminer ve konferanslar düzenlenir.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik birimimiz, okulumuzda öğrenim gören tüm öğrencilerimizin gelişim dönemi özelliklerini dikkate alarak karşılaştıkları güçlükleri, sorun haline dönüşmeden çözmelerine yardımcı olmayı ve kendini tanıyan, uyum ve iletişim becerilerine sahip, çevresine duyarlı, mutlu, sağlıklı ve yaratıcı bireyler olmalarına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Servisimiz öğrencileri okula alıştırmaya (oryantasyon), onları tanıma, izleme çalışmalarını ve psikolojik danışma ve koruyucu bilgilendirme, mesleki rehberlik hizmetlerini yürütürken, sadece öğrenciyle değil, aynı zamanda öğretmen, idareci ve velilerle de iletişim halinde çalışmalarını sürdürmekte ve çalışmalarında gelişmiş rehberlik modellerinden yararlanmaktadır.

-Gizlilik -Gönüllülük

-Süreklilik -Kişi haklarına saygı

-Bireyin değerliliği -Bireyin özerkliği

-İlgili kişilerle işbirliği

Bu ilkeler doğrultusunda etkinliklerini sürdüren servisimiz; çağdaş rehberlik modellerinden yararlanmakta, okulumuzun ve toplumun gereksinimlerine göre çalışmalarını planlamakta, öğrenci merkezli bir yaklaşım içinde en iyi hizmete ulaşmayı hedeflemektedir. Meslekler ile yükseköğretim kurumları hakkında öğrencileri bilgilendirmek servisimizin önemli görevleri arasındadır.

PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

- *Özel durumu olan öğrencileri belirleme ve destekleme
- *Öğrenci tanıma faaliyetleri
- *Bireysel danışmanlık hizmeti

EĞİTSEL REHBERLİK ÇALIŞMALARI

- *Akademik başarı ve devamsızlık takibi
- *Verimli çalışma faaliyetleri
- *Etkili öğrenme bilincinin geliştirilmesi
- *Zaman yönetimi, planlama
- *Motivasyon çalışmaları
- *İlgi ve yeteneklerin belirlenmesi ne yönelik çalışmalar

MESLEKİ REHBERLİK ÇALIŞMALARI

- *Meslek tanıtımları
- *Üniversite tanıtımları, üniversitelere geziler
- *Öğrencilerin yeteneklerine uygun yükseköğretim programlarına yönlendirme

KARİYER REHBERLİĞİ

- *Günöbirlik üniversite gezi programları
- *Konferans salonunda akademisyen sunumları
- *Okulumuz mezunları ile öğrencileri buluşturma
- *Okulumuzda meslek elemanları ile öğrencilerimizi bir araya getirme

PROJE ÇALIŞMALARİ TÜBİTAK LİSE ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ

TÜBİTAK ve Ülkemizin önde gelen kurumları tarafından organize edilen proje çalışmalarına okulumuz her yıl katılım sağlamaktadır. Bu kurumların düzenlediğı yarışmalarda fizik, kimya, matematik, bilgisayar kodlama, biyoloji alanlarında katılım sağlanmakta ve branş öğretmenleri tarafından öğrencilerimize rehberlik yapılmaktadır. Bu projelerde başarılı olan öğrencilerimiz okulumuz tarafından ödüllendirilmektedir.

Ayrıca her yıl TÜBİTAK tarafından desteklenen TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarına başvuru yapılmakta ve fuar sergisi hazırlanmaktadır.

TEKNOFEST VE ROBOTİK YARIŞMALARİ



Her yıl Teknofest Havacılık ve Uzay Festivaline öğrencilerimiz tarafından başvuru yapılmaktadır. Roket Yarışması kategorisinde bir takımımız birinci aşamayı geçmiş ayrıca uçan araç kategorisinde de başka bir takımımız birinci aşamayı geçmiştir.

Robotik Kodlama alanında ise ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen yarışmalara katılım sağlanmaktadır. Öğrencilerimizin çeşitli kategorilerden birincilik ve ikincilik ödülleri vardır.

Çalışmalarımızın daha verimli olabilmesi ve öğrencilerimizin daha kaliteli işlere imza atabilmesi için okulumuza Robotik Kodlama Atölyesi yapılmaktadır.

OLİMPİYAT ÇALIŞMALARİ

TÜBİTAK Lise Öğrencileri Bilim Olimpiyatları Sınavlarına ve özel kurumların hazırladığı sınavlara öğrencilerimiz içerisinden oluşturulan takımlar branş öğretmenlerimiz tarafından çalıştırılır ve sınava katılımları sağlanır.

Okulumuzda 2019-2020 öğretim yılında Kimya branşından TÜBİTAK Bilim Olimpiyatlarına hazırlamak amacıyla takım oluşturulmuş ve öğrencilerimiz Kimya öğretmenimizin rehberliğinde sınava hazırlanmışlardır

4006 TÜBİTAK BİLİM FUARI ÇALIŞMALARI

2019-2020 Eğitim Öğretim yılında okulumuzda Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik, Bilgisayar alanlarında 29 adet proje hazırlanıp öğrencilerimiz tarafından sergilenmiştir. Öğrencilerimiz danışman öğretmenleri rehberliğinde bu projeleri hazırlamışlardır. Bu yıl da TÜBİTAK 4006 Fuarımız kabul edilmiş ancak pandemi dolayısıyla 2020 Aralık ayına ertelenmiştir. Bu öğretim yılında da TÜBİTAK 4006 proje çalışmalarına devam edilecektir.



KÜTÜPHANEMİZ

Okulumuz eğitim- öğretim hizmetine başladığı günden itibaren zenginleşerek günümüze kadar ulaşan ve her yıl başta okul aile birliği ve öğrencilerin katkısıyla eksiklerin giderildiği kütüphanemizdeki kitaplar, meraklılarını beklemektedir. Güncel süreli yayınların da bulunduğu kütüphanemizden 08.00 – 17.00 saatleri arasında faydalanılabilmektedir. Okulumuzun tüm öğrenci, öğretmen ve personeli kütüphanemizin doğal birer üyesidir. Belirli kurallar çerçevesinde, kütüphanemizden ödünç kitap alabilirler.

Sene başında kütüphane kulübünü tercih eden öğrencilerimizle bir araya gelerek kütüphanenin işleyişi hakkında bilgilendirme yapıp bir başkan seçeriz. Kütüphaneden sağlıklı bir şekilde yararlanılması için yine kulüp üyelerinden oluşan bir nöbet listesi hazırlarız. Böylelikle kütüphanenin düzenli bir işleyişe sahip olmasını sağlarız.

Yıl içerisinde kulüp olarak yapacağımız etkinlikleri planlarız. Son yıllarda düzenlediğimiz kermeslerden elde ettiğimiz gelire kütüphanemizde öğrencilerimizin en çok rağbet ettiği kitapları temin etme yoluna gitmekteyiz.

Okulun en geniş mekânına sahip kütüphanemizde, idareden ve öğretmenlerden gerekli izni alarak öğrencilerimiz kitap okumanın yanı sıra ders çalışma ve ödev yapma imkânına da sahiptir.

KÜTÜPHANEDE UYULACAK KURALLAR

Kütüphane herkesin ortak kullanımına açık mekânlardan birisidir. Bu nedenle, kütüphaneden yararlanırken bu gerçeği hatırlayacağınızı ve başkalarının haklarına saygı göstereceğinizi ümit ediyoruz.

Kütüphaneden Yararlanma Kuralları

Okulumuzun öğrencileri, öğretmenleri, personeli ve velileri aşağıda yer alan kurallar doğrultusunda kütüphane hizmetlerinden yararlanabilirler:

1. Kütüphane, tüm teneffüslerde ve öğle arasında açıktır.
2. Kütüphaneyi, öğretmen denetiminde ders/araştırma yapmak için kullanan sınıfların öğretmenleri öğrencilerin oturma düzeni sağlandıktan sonra okuma faaliyetini gerçekleştirebilirler.
3. Öğrencilerimiz kütüphaneyi, ders saatlerinde sadece öğretmen eşliğinde kullanabilir. Bunun dışında okul yönetiminin izni ile öğrenci kütüphaneyi kullanır.

Kütüphane Üyeliği

Okulumuzun tüm öğrenci, öğretmen ve personeli kütüphanemizin doğal üyesidir. Ancak aşağıdaki kurallar çerçevesinde, Kütüphanemizden ödünç kitap alabilirler.

Ödünç verme kuralları

1. Üye, ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ Kütüphanesi' nin genel kurallarına uymak zorundadır.
2. Üyeler 7 gün süre ile en fazla 1 kitap ödünç alabilirler. Kitabın iade tarihi kitap kütüphaneye getirilerek uzatılabilir.
3. Ödünç verilmeyen materyaller için, kütüphaneden dışarıya çıkarılması konusunda ısrar edilmemelidir.
4. İade tarihini geciktiren kullanıcı, geciken kaynağı geri vermedikçe yeni kitap ödünç alamaz.
5. Dönem içinde 3' ten fazla gecikme uyarısı alan öğrenciler için kütüphaneden ödünç materyal alışverişi 1 dönemlik durdurulur. Ödünç aldığı materyali 2 defa kaybeden veya zarar veren kullanıcıyla 1 sene boyunca ödünç materyal alışverişi durdurulur.
6. Gecikmiş kitap olan ya da kitabı geç getiren üyelere her gün başına 1 TL gecikme cezası uygulanır. Kitap getirmeyen ve ödeme yapmayan okurlara yeni kitap verilmez.

7. Öğretim yılı sonuna kadar bütün kütüphane kullanıcıları (veli, öğretmen ve personel dâhil) ödünç aldıkları kütüphane materyallerini sayım nedeniyle, ders yılı bitiminden 2 hafta önce iade etmek zorundadır.
8. Üye ödünç aldığı materyali üzerinde tahribat yapmadan ve yıpratmadan kullanmak zorundadır. Ödünç aldığı materyallere zarar veren üyelerin kütüphaneyi kullanım hakları kısıtlanır. Ödünç aldığı materyali kaybeden veya zarar veren kullanıcı, aynı materyali satın almak ya da değerini ödemek zorundadır. Kaynağın piyasada bulunamaması durumunda kurulca belirlenen bedelin ödenmesi istenir.

Kütüphane Düzenini Koruma Kuralları

1. Kütüphane içindeki sandalye, koltuk, masa, pencere ve perde gibi eşyaların düzenine dokunulmaması, yerlerinin değiştirilmemesi ve düzgün kullanılması gerekmektedir.
2. Raftan alınıp kullanılan kaynakların eski yerlerine yerleştirilmesi, o kaynağa tekrar ulaşılabilmesi için çok önemlidir. Bu nedenle, raf yeri tam hatırlanamayan kaynakların masaya bırakılması ve bu konuya hassasiyet gösterilmesi gerekmektedir.
3. Kütüphaneden ayrılırken kullanılan sandalyeler yerleştirilerek çıkılacaktır.

Kütüphanedeki Bilgisayarların kullanımı

1. Kütüphane sorumlusunun bilgisayarı kullanılamaz. Görevli dâhil kimse ana bilgisayara usb bellek takamaz.
2. Kütüphane bilgisayarlarında oyun oynanamaz.
3. Kütüphane bilgisayarlarındaki hiçbir bilgi ve düzen değiştirilemez. Bilgisayarlara şifre konulamaz, özel amaçlı kullanılamaz.

Diğer Kurallar

1. Kütüphaneye, yiyecek ve içecek girilmez.
2. Kütüphane içerisinde, çay, kahve, kola vb. herhangi bir şey içilmez.
3. Kütüphane içerisinde cep telefonları kapalı ya da sessiz konumda tutulur.
4. Kullanıcılar kendi eşyalarından sorumludur. Kaybolan ya da çalınan eşyalardan okul idaresi sorumlu değildir.
5. Kütüphane içerisinde yüksek sesle konuşulmaz ve grup çalışması yapılmaz.
6. Kütüphanedeki bilgisayarlar sadece eğitim-öğretim ve araştırmaya yönelik amaçlar için kullanılır.
7. Kullanıcılar, Kütüphane personelinin uyarılarını dikkate almakla yükümlüdür.
8. Kütüphane sorumlusuna her türlü bilgi ihtiyacında başvurulabilir.
9. Gerektiği zaman yeni kütüphane kuralları eklenebilir. Koşullar değiştikçe, her yıl düzenli olarak kurallar yeniden düzenlenir.
10. Kütüphanede yer alan bilgi kaynaklarına, eşyalarına (bilgisayar, masa, sandalye ve benzeri) ve mekânlarına herhangi bir şekilde zarar veren; Kütüphane personelinin uyarılarını dikkate almayan kullanıcılar, gerekli yasal işlem yapılmak üzere okul idaresine bildirilir.
11. Bilgi kaynaklarının izinsiz olarak Kütüphane dışına çıkartılması ya da çıkartılmaya teşebbüs edilmesi durumunda; bu eylemde bulunan kullanıcı hakkında gerekli yasal işlem yapılmak üzere okul idaresine bildirilir.

LABORATUVARLAR

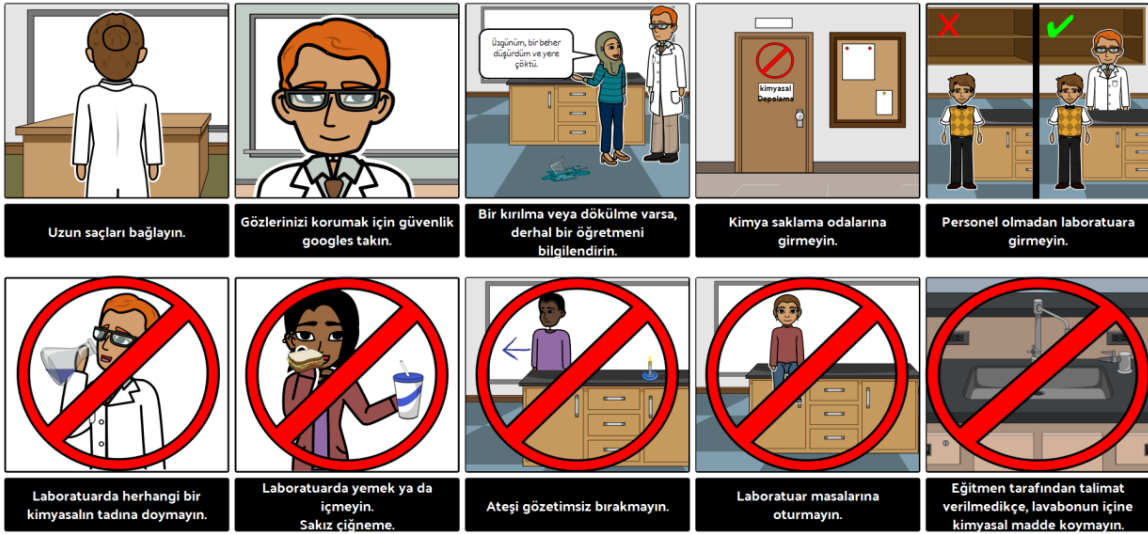
Okulumuzda fizik, kimya, biyoloji ve bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır. Ders öğretmenleri tarafından program dâhilinde öğrencilerimize laboratuvarlarda eğitim verilecektir. Ayrıca öğrencilerimiz olimpiyat ve proje çalışmalarında laboratuvarlardan istifade edebilecektir.

LABORATUVAR KURALLARI

Laboratuvarlarda yapacağınız çalışmalarda kendinizin ve arkadaşlarınızı tehlikelerden korumak için aşağıdaki prensiplere uygun olarak hareket ediniz.

1. Daima öğretmen tarafından verilen ve laboratuvar kitabında yazılı olan direktiflere göre çalış, katiyen verilmemiş deneyleri sınıfın emniyeti açısından yapmaya kalkışma.
2. Eğer bütün sınıfın faydalanabileceği bir çözeltiyi kullanıyorsan senin için gerekli olan miktarı aldıktan sonra gerisini arkadaşlarının da kullanabilecekleri uygun bir yere bırak. Herkesin sınıf içinde koşuşup aramak suretiyle karışıklık çıkarmasına meydan verme.
3. Şişe veya kavanozdan madde alırken etiketi daima iki kere oku. Emniyet ve deneyin hatasız yapılabilmesi için bu önemli hususu aklından çıkarma.
4. Kimyasal maddeleri kullanmak için aldığın çözeltiyi kullanımdan sonra fazla olarak kalırsa kesinlikle şişeyi boşaltma öğretmenin vereceği direktife göre hareket et.
5. Kimyasal maddeleri katiyen eline alma, metal maşa, spatül, cam veya plastik kaşık kullan.
6. Çözeltiyi aldığın şişenin kapağını derhal üzerine yerleştir. Aynı şekilde diğer kimyasal maddelerin de kapaklarının açık kalmamasına dikkat et.
7. Hiçbir zaman dereceli ölçü silindiri ve diğer ölçü kaplarını ısıtma.
8. Kolayca yanabilen maddelerle çalışırken açık aleve yakın tutma. Çünkü bu gibi yanıcı maddelerin görünmeyen buharları çalışma masasının ötesindeki ocaklara kadar ulaşıp yangına sebep olabilir.
9. Kibrit çöpü, pamuk, süzgeç kâğıdı vb. katı maddeleri kesinlikle lavabolara atma
10. Kullanılmış kapları temizle her ne suretle olursa olsun onları kirli bırakma. Ve içindeki maddelerin kuruyup yapışmasına imkân verme. Eğer temizlenecek madde renkli ise veya temizlenmesi zor ise bunu çözebilecek bir çözücü maddeyi öğretmenine sorarak al ve vereceği talimata göre kullan. Temizleme işlemi bittikten sonra kapları yerine yerleştir, deney masasını temizle diğer malzemeleri usulüne uygun olarak yerleştir.
11. Tehlikeli deneyler için koruyucu gözlük ya da maske kullanmayı ihmal etme. Bu tür koruyucu maddelerin hangi deneylerde kullanılacağı öğretmenin tarafında size belirtilecektir.
12. Değişik asitlerle çalışırken son derece dikkatli ol, daima asidi su üzerine boşaltarak seyreltme işlemi yap, asitleri lavaboya boşaltırken eğer değişik iki asit ise iyice seyrelttikten sonra boşalt ayrıca boşalttığın kabı ve lavaboyu bol su ile yıkamayı ihmal etme.
13. Çalışma masasına kitap ve defter bırakma ancak müsvedde kâğıt ile bir kalem bulundur.
14. Laboratuvar çalışmasından önce yapacağın deneyi iyice oku, ilgili kısımları not tut, eğer deney esnasında bir zorlukla karşılaşırsan mutlaka öğretmene sor.
15. Güç kaynağı, voltmetre, Ampermetre, termometre ve kronometre gibi araçların kullanımdan önce ne şekilde kullanılacağı hususunda öğretmenin yapacağı açıklamalarını dinle.
16. Temiz olduğuna kanaat getirirsen bile laboratuvarda bulunan beherglas, erlenmayer, balon gibi kaplarla kesinlikle su içme.
17. Laboratuvarlarda her ne suretle olursa olsun hiçbir maddenin tadına bakmayın.
18. Beklenmedik durumların ortaya çıkması halinde veya bir değişikliğin gözlenmesi durumunda öğretmene mutlaka haber veriniz.
19. Kendi başınıza dolaplardan malzeme almayınız. Öğretmenin müsaadesi dışında kullanmayınız.
20. İşiniz bittikten sonra muslukları, elektrik düğmelerini ve tüp gaz musluklarını mutlaka kapatınız.
21. Laboratuvarlarda ciddi olarak çalışmak mecburiyetindedesiniz. Bu nedenle arkadaşlarınızla kesinlikle el hareketleri ve benzeri şakalarda bulunmayınız.
22. Sıvıların pipetle emilmesi doğru değildir. Ağıza kimyasal çözeltilerin kaçması tehlikeli olduğundan bu duruma meydan vermeyiniz.
23. Piset, hortum vb. araçlarla arkadaşlarınızla su veya herhangi bir madde sıçratmayınız.

24. Gerektiği kadar malzeme kullanınız. Fakat asla lüzumundan fazla malzemeyi kullanmayınız.
25. Bilhassa köpüklenip taşabilme durumlarına karşı dikkatli olunuz. Öğretmenlerinizin tavsiyelerine uyunuz.
26. Balon, erlenmayer, beher ve şişelerin basınca karşı dayanma direnci az olduğundan sıcakken kapak veya mantar ile kapatmayınız. Böyle durumlarda kabin bütün kaidesi soğutma esnasında çatlayıp kırılabilir.
27. Su üzerinde gaz toplama ile sonuçlanan birçok denemelerde geri emmeler alabileceğinden dikkatli ol ve içinde gaz çıkışı ile reaksiyonunun devam ettiği cam balonun çıkış borusundan ayrılmadıkça ısıtma işlemine son verme.
28. Elinizde cam boruların kırılması bükülmesi gibi denemelere kesinlikle girişmeyiniz.
29. Maddelerin üzerinde yazılı olan etiketleri kesinlikle koparmayınız. Kopma ihtimali olan varsa öğretmeninize mutlaka haber veriniz.
30. Metalik yapılı olan ders araçlarını nemli bırakmayınız. Bu durum onların paslanıp çürümelerine neden olabilir.
31. Ders bitiminden hemen sonra laboratuvarın genel temizliğini yapınız.
32. Temizlik işleminden sonra gerekli havalandırma işlemini gerçekleştirerek kapı ve camları usulüne uygun olarak kapatınız.



SINIFLARDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

1. Sınıflar her an temiz ve derse hazır bir durumda bulundurulacaktır.
2. Bir sınıftaki demirbaş eşya başka bir sınıfa, yetkililerin izni olmadan götürülmeyecektir.
3. Derslerde kullanılmak üzere sınıfa veya laboratuvara başka bir yerden getirilen her türlü araç ve gereç işi bittikten sonra alındığı yere iade edilecektir.
4. Sınıflar her teneffüste nöbetçi öğrenci tarafından havalandırılacaktır. Ancak camların kırılmaması ve soğuk havalarda ısının kaybolmaması için gerekli özen gösterilecek ve önlemler alınacaktır.
5. Sınıf ve laboratuvar ders başlangıcında nasıl alınmış ise, ders bitiminde de alındığı tertip ve temizlik içinde, aynı yerde daha sonra ders yapacaklara terk edilecektir. Sınıf ve laboratuvar bir önceki sınıf tarafından kirli ve düzensiz bırakılmış ise durum nöbetçi öğretmen veya ders öğretmeni kanalıyla idareye bildirilecek gerekli düzen ve temizliğin yapılmasından sonra derse başlanacaktır. Böylece düzen ve temizlik süreklilik kazanmış olacaktır.
6. Sınıf ve laboratuvarlarda herkes, sınıf planında gösterilen yerde oturacak sınıf öğretmenin izni olmadan yer değiştiremeyecektir.
7. Sınıf ve laboratuvarlarda, etütlerde cep telefonu bulundurulmayacaktır. Sınavlarda öğrencinin cep telefonunu yanında bulundurması kesinlikle yasaktır. Aksi durumda telefonlar alınarak yılsonunda okul idaresi tarafından öğrencinin velisine teslim edilecektir.
8. Öğrencilerimiz okula kesinlikle okul formalarıyla gelmek zorundadırlar. Okul kıyafeti yerine hiçbir kıyafet giyilmez. (Okul – Aile Birliği kararına göre)
9. Sınıflarda yiyecek ve içecek (su hariç) bulundurulması ve yenmesi – içmesi yasaktır. Kantinde serbesttir.

OKULUMUZUN KIYAFETİ VE KILIK KIYAFET YÖNETMELİĞİ

KAHRAMANMARAŞ ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ

2023– 2024 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ KIYAFET DETAYLARI

1. Boyalı saç, makyaj, renkli oje vb. okula uygun değildir.
2. Öğrencinin sabah 08.00'dan sonra bir idareci veya öğretmen tarafından okula uygun olmayan şekilde görülmesi durumunda ise, öğrenci hemen ilk teneffüste derse hazır duruma gelir, bu durum müdür yardımcısı tarafından kayda geçirilir ve veli kısa mesaj ile bilgilendirilir. Öğrencinin bu prosedürü bilerek uzatması bir sonraki derse geç girmesine neden olursa, öğrenci okula geç gelmiş sayılır.
3. Erkek öğrencilerin okula kısa saçlı ve tıraşlı olarak gelmesi beklenir. Öğrencinin sabah 08.00'dan sonra bir idareci veya öğretmen tarafından görülmesi durumunda ise, öğrenci hemen ilk teneffüste tıraş olur; bu durum müdür yardımcısı tarafından kayda geçirilir ve veli kısa mesaj ile bilgilendirilir. Öğrencinin bu prosedürü bilerek uzatması bir sonraki derse geç girmesine neden olursa, öğrenci okula geç gelmiş sayılır.
4. Hızma, piercing, yüzük, kolye, bilezik, rozet ve herhangi bir simge içeren takılar ile okula gelinmez. Kız öğrenciler sade küçük tek bir küpe takabilir, erkek öğrencilerin okulda küpe takması uygun değildir. Bu kurallara uymayan öğrencilerin takıları okul idaresince alınır ve dönem sonunda geri verilir.

Okul Kıyafeti;

- a- Kız öğrenciler için alt grup siyah, streç olmayan pantolon olup, tercihen etek de kullanılabilir.
- b- Kız ve erkek öğrenciler için kış mevsiminde sweat shirt (uzun kollu) polo yaka olacaktır.
- c- Kışlık uzun kollu t-shirt üzerine kapüşonlu önden fermuarlı polar sweat kullanılacaktır. Sweatler kız ve erkek öğrenciler için aynı olup, seçilen kombin renginde olacaktır.
- d- Pantolon erkek ve kız öğrenciler için siyah renkte olacaktır.
- e- Yaz mevsiminde üst kıyafet kız ve erkek öğrenciler için okul aile birliğinin belirlediği yeşil renkte t shirt olacaktır.

OKULUMUZUN DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSLARI İLE İLGİLİ BİLGİLER

DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSLARI (DYK)

1. Kurslarda öğrencilerin sınıf seviyelerine göre haftalık en fazla alabilecekleri ders saati aşağıdaki tabloya göre uygulanır.

YILLIK AÇILAN KURSLAR			YAZ DÖNEMİ KURSLARI		
Okuduğu Sınıf	Ders Sayısı (En Fazla)	Haftalık Azami Saat Sayısı	Tamamladığı Sınıf	Ders Sayısı (En Fazla)	Haftalık Azami Saat Sayısı
9,10,11	5	12	9,10	5	12
12 ve Mezun	6	24	11,12 ve Mezun	6	24

2. Kurslara kayıt yaptıran öğrencilerin/kursiyerlerin devamları zorunludur. Kurslarda okutulması gereken toplam ders saatinin özürsüz olarak 1/5'ine devam etmeyen öğrencilerin devamsızlık sınırını aştığı dersten kurs kaydı silinir.
3. Kurslara devamları süresince kurs disiplinini ve işleyişini bozucu hâl ve hareketleri görülen öğrenci/kursiyerler hakkında, kayıtlı oldukları okulların/kurumların ilgili mevzuatına göre işlem yapılır. Gerekteğinde kursla ilişkileri kesilir.
4. Kurslara ait kazanım kavrama testleri, örnek ders planları ile programları Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü resmî internet sayfasında yer alan "Kurslar" bölümünde yayımlanır.
5. Kurslarda açılan şube sayısının 5 ve üzerinde olması durumunda kurs merkezi müdürü tarafından nöbetçi öğretmen görevlendirilir.
6. Kurslara katılan öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerileri ölçmek amacıyla kurs merkezinde kurs saatleri içinde kurs açılan derslerden her ay değerlendirme yapılır. Bu değerlendirmeler mahallî olabileceği gibi Bakanlıkça merkezi olarak da yapılabilir. Değerlendirme sonuçları analiz edilerek eksikliği görülen konular tamamlanır. Ayrıca her dönem sonunda Türkçe, matematik, fen bilimleri ve yabancı dil derslerinden ÖDSGM tarafından izleme ve değerlendirme ortak sınavı yapılır.
7. Kursiyerler, e-Devlet üzerinden e-Kurs Modülüne giriş yapabileceği gibi e-Kurs Modülünün kendilerine otomatik oluşturduğu şifreler ile kurs başvurusunda bulunabilirler.
8. Öğrenci/kursiyerler kurs merkezince belirlenen derslerden ve kurs talebinde bulunan öğretmenler arasından tercihte bulunarak başvuru yapar.
9. Her bir kurs programına devam edecek öğrenci/kursiyer sayısının 10'dan az; bir kursun sınıf mevcudunun ise 20'den fazla olmaması esastır. Öğrenci/kursiyer sayısının 20' den fazla olması durumunda ikinci grup oluşturulur. Ancak, her bir grubun azami sayısı dolmadan yeni grup oluşturulamaz. Tek gruplu kurs programlarında sınıf kapasitesi dikkate alınarak öğrenci/kursiyer sayısı 24'e kadar çıkarılabilir. Kurslarda yapılacak seviye tespit sınavlarına göre sınıflar/gruplar oluşturulabilir.

OKULUMUZUN ZAMAN ÇİZELGESİ

2023 - 2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ
ZAMAN ÇİZELGESİ

PROGRAM	BAŞLAMA	BİTİŞ
EĞİTİM ÖĞRETİME HAZIRLIK	07:45	08:00
1. DERS	08:00	08:40
2. DERS	08:50	09:30
3. DERS	09:40	10:20
4. DERS	10:30	11:10
5. DERS	11:20	12:00
ÖĞLE ARASI	12:00	13:00
6. DERS	13:00	13:40
7. DERS	13:50	14:30
8. DERS	14:40	15:20
ÇIKIŞ	15:20	

İLETİŞİM ADRES VE TELEFONLAR

KAHRAMANMARAŞ ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ KAYIT KILAVUZU

BİLGİ

Okulumuzun Adı : KAHRAMANMARAŞ ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ

İnternet Sitemiz : [www. http://ceal.meb.k12.tr](http://ceal.meb.k12.tr)

Elektronik posta : 754460@meb.k12.tr

Okul Telefon :

Adres : Kahramanmaraş Çukurova Elektrik Anadolu Lisesi

Yunus Emre M. Kadirpaşa Bulvarı No: 1

46050 Onikişubat/Kahramanmaraş

İdari Kadro Okul Müdürü : **Vural GÖK**

Müdür Yardımcısı (9 ve 12. Sınıflardan sorumlu) : **Eyyup ÖZKAN**

Müdür Yardımcısı (10 ve 11. Sınıflardan sorumlu) : **Sadettin SOYLU**

Öğretmen Kadrosu : 50

Öğrenci Sayısı : 650

2023-2024 ÖĞRETİM YILI ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU

ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı	
TC Kimlik Numarası	
Sınıfı	
Okul Numarası	
Cep Telefonu	
İkametgah Adresi	
Kan Grubu	
Herhangi bir alerjisi var mı ?	EVET () HAYIR ()
Sürekli kullandığı ilaç ve takip edilmesi gereken hastalığı var mı ?	

ANNESİNİN

BABASININ

Adı Soyadı		Adı Soyadı	
TC Kimlik Numarası		TC Kimlik Numarası	
Mesleği		Mesleği	
Cep Telefonu		Cep Telefonu	
Ev Telefonu		Ev Telefonu	
İş Telefonu		İş Telefonu	
Faks No		Faks No	
e posta adresi		e posta adresi	
İkametgah Adresi		İkametgah Adresi	
İş Adresi		İş Adresi	
VELİSİ	ANNE ()	BABA ()	
ANNE - BABA	BİRLİKTE ()	AYRI ()	
AYRI İSE ÖĞRENCİ VELİYETİ KİMDEDİR?	ANNE ()	BABA ()	

(Velayet belgesinin bir örneği müdürlüğümüze teslim edilmelidir).

VELİSİNİN

Adı Soyadı	
TC Kimlik Numarası	
Kahramanmaraş Velisinin Yakınlık Durumu (Teyze/Hala/Amca/Dayı/vb.	
Mesleği	
Cep Telefonu	
Ev Telefonu	
İş Telefonu	
Faks No	
e posta adresi	
İkametgah Adresi	
İş Adresi	

Veli ve öğrenci iletişim bilgilerinde oluşan değişikliği derhal okul yönetimine bildirmekle yükümlüdür.

KAHRAMANMARAŞ ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

ÖĞRENCİ VELİ OKUL

SÖZLEŞMESİ

ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Düşüncelerini özgürce ifade etme
2. Güvenli ve sağlıklı bir okul, sınıf ortamında bulunma
3. Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi
4. Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle tartışabilme
5. Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
6. Okulun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
7. Okul kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması
8. Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma
9. Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma
10. Okul yönetiminde temsil etme ve edilme
11. Dönem ortalaması en yüksek öğrencinin en az bir gezide ücretsiz gezdirilmesi
12. Özgün eserlerimiz (Tiyatro, Müzik konseri, resim ve yazılarımız...) ve sosyal çevre ile bütünleşme
13. Öğretmelerle sosyal ve duygusal problemleri rahat paylaşma
14. Demokratik, katılımcı, eşit ve adaletli bir yönetim anlayışı
15. Meslekleri tanıtıcı bilgiler verilmesi ilgi ve yeteneklerinin fark edilmesine yönelik objektif test ve tekniklerin uygulanması
16. Okulun teknolojik imkânlarından yararlanma
17. Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade edebilecekleri dilek-istek kutuları düzenleme

SORUMLULUKLAR

1. Okulda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı göstereceğim.
2. Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
3. Arkadaşlarımla ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
4. Sınıfça belirlediğimiz kurallara uyacağım.
5. Sınıfın içerisinde yiyecek ve içecek (su hariç) bulundurmayaacağım. Sınıfta gıda maddeleri tüketmeyeceğim.
6. Okul kurallarına uyacağım.
7. Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarım) katkıda bulunacağım.
8. Arkadaşıma, öğretmenlerime ve tüm okul çalışanlarına saygılı davranacağım.
9. Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmayacağım.
10. Okulumuzun bahçesindeki ağaçları arkadaşlarımla nöbetleşerek sulayacağım.
11. Okulun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf, video, yazı ve afişlerle katkı yapacağım.

12. Okulda düzenlenecek eğitim çalışmalarına (Toplantı, seminer, konferans vb) katılan konukları ilgili kişi ve birimlere ulaştırmak için gerekli rehberliği yapacağım.
13. Etüt saatlerinde ve serbest zamanlarımda derslerime çalışacağım ve arkadaşlarımla iyi ilişkiler içinde olacağım.
14. Okul dışında da Kahramanmaraş Çukurova Elektrik Anadolu Lisesi öğrencisine yaraşır bir şekilde davranacağım.
15. Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınacağım.
16. Okul üniformamı temiz kullanacağım ve düzenli giyeceğim.
17. Ödevlerimi tam ve zamanında yapacağım ve derslere hazırlıklı geleceğim

VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek.
2. Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.
3. Çocuğuma okul ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.
4. Düzenli aralıklarla okulun işleyişi hakkında bilgilendirilmek.
5. Okul yönetimine katılmak.
6. Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek.
7. Okulumuzun veli eğitim seminerlerinden yararlanmak.
8. Okulda alınan kararlara azami düzeyde velilerin düşüncelerine yer vermek.
9. Düzenli ve sık sık veli toplantıları yapmak.
10. Öğrenci-öğretmen-veli ilişkilerinin güçlendirilmesi için gezi ve bunun gibi etkinliklere yer vermek.
11. Öğrencilerimizin sorunlarını velilerimizle diyaloga geçerek çözüme kavuşturmak.
12. Daha iyi bir eğitimin nasıl verileceği konusunda öğretmenlerimiz tarafından bilinçlendirilmek.
13. Veli olarak istediklerimiz rahatlıkla iletebileceğimiz bir imkanı oluşturmak.
14. Okulda edindiği ve kazandığı değerleri çevre ile ortaklaşa kullanmak.

SORUMLULUKLAR

1. Çocuğumun her gün okula zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık-kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesine yardımcı olacağım.
2. Okulun öğrenciler için düzenleyeceği ders dışı etkinliklerden en az iki tanesinde görev alacağım.
3. Okulun duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
4. Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
5. Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine ve toplantılarına katılacağım.
6. İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevlerine katkı sağlayacağım, gerekli açıklamaları yapacağım, ancak kendi yapması gereken ödevleri asla yapmayacağım.
7. Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.
8. Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım.
9. Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.
10. Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.

11. Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim. (Örneğin odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi)
12. Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek amacıyla yapacakları ev ziyaretlerini kabul edeceğim.
13. Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.
14. Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.
15. Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermeyeceğim.
16. Okul kütüphanesine her yıl en az iki kitap ya da kaynakla katkıda bulunacağım (CD, Film, Asetat vb.)
17. Çocuğumun internette zararlı içeriklerin yer aldığı sitelere erişimini engelleyeceğim.
18. Çocuklarımızın gündüzlü olması durumunda okulun dışında gerekli takibini yaparak her türlü kötü alışkanlık ve davranışlardan uzak tutacağım
19. Okul yönetimi ve öğretmenleriyle iletişim içinde olacağım.
20. Tüm veliler olarak okul aidatlarını zamanında ödeyeceğim.
21. Okul yönetimine her zaman manevi destek olacağım.
22. Okulun sosyal etkinliklerine imkânlarım dâhilinde katılacağım.
23. Bütçem doğrultusunda okul yönetimine maddi destek sağlayacağım.
24. Okulda düzenlenen toplantılara düzenli katılacağım.
25. Çocuğumun yanında öğretmeni ve okulu rencide edecek hal ve hareketlerden kaçınacağım.
26. Çocuğumun okul ihtiyaçlarını tam ve zamanında temin edeceğim.

OKULUN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

1. Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak.
2. Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek.
3. Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini en az bir hafta önceden haber vererek değiştirmek.
4. Öğrenciye verilen görevlerin tam ve zamanında yerine getirilmesini istemek.
5. Karşılıklı sevgi ve saygı anlayışı temelinde eğitim-öğretimi sürdürmek.
6. Okulda alınacak kararlara, okul kurallarına ve faaliyetlere velilerin katılmasını istemek.
7. Okulda tüm öğrencilerin eşyalarına sahip çıkmalarını istemek.
8. Okulun temiz tutulmasını öğrenciden istemek.
9. Velilerden okul aidatlarını zamanında ödenmesini ve gerekirse okula maddi yardımda bulunulmasını istemek.
10. Velilerin okula sık sık uğramalarına yönetici ve öğretmenlerle diyaloga geçmelerini istemek.
11. Öğrencilerin, serbest zamanlarda derslerine etkili ve verimli çalışmalarını istemek.
12. Öğrencilerin, yönetici ve öğretmenlere karşı saygı içinde davranmasını istemek.
13. Öğrencinin okul eşyalarını düzenli kullanmasını istemek.

SORUMLULUKLAR

1. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.
2. Okulda olumlu bir kültür yaratmak.
3. Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayırım yapmamak.
4. Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.
5. Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
6. Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.

7. Öğrenciler için iyi bir model olmak.
8. Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.
9. Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.
10. Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
11. Okul - toplum ilişkisini geliştirmek.
12. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.
13. Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.
14. Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek giderilmesi için çözümler üretmek.
15. Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
16. Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.
17. Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.
18. Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
19. Sınıf, WC, okul binası ve bahçenin yeterliliğinin korunmasına ve güvenliğin sağlanmasına dikkat etmek.
20. Eğitim-öğretiminin etkili ve düzenli olmasını sağlamak.
21. Yapılan etkinlikler zamanında velilere duyurmak.
22. Yönetici ve öğretmenlerin öğrencilerimize değer vererek, sorunlarıyla birebir ilgilenmek.
23. Öğrenci başarı ve başarısızlıklarının ve devamsızlıklarını veliye zamanında iletmek.
24. Veli toplantılarında alınan kararlara uymak.
25. Okulun amaçlarını öğrenci ve velilere kavratmak.
26. Okulu daha geniş kitlelere tanıtmak.

Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan hak ve sorumluluklarımı okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğimi taahhüt ederim.

...../...../.....

...../...../.....

İmza

İmza

Öğrencinin

Öğrenci Velisi

Adı Soyadı

Adı Soyadı

Vural GÖK
Okul Müdürü

KAHRAMANMARAŞ ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
ONİKİŞUBAT/KAHRAMANMARAŞ

ÖĞRENCİNİN

T.C. Kimlik No :

Sınıf ve Numarası :

Adı ve Soyadı :

Doğum Yeri ve Yılı :

Cep Telefonu :

Mail Adresi :

Yukarıda bilgileri yazılı öğrencinizin velisi olarak aşağıdaki şartları kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimizin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğim ve disiplin yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
- 2) Öğrencimin disiplin yönetmeliği ve kılık - kıyafet yönetmeliğine uymasını sağlayacağım.
- 3) Öğrencimin okul eşyasına, ders araç ve gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağım. Buna rağmen zarar vermiş ise her türlü zararı itiraz etmeden ödeyeceğim.
- 4) Adres ve telefon değişikliği olursa yedi gün içerisinde okul idaresine yazılı olarak bildireceğim.
- 5) Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım ve alınan kararlara uyacağım.
- 6) Öğrencinin izinsiz olarak okuldan ayrılmaması için gerekenleri sağlayacağım.
- 7) Tatillerde, hafta sonlarında mutlaka izin dilekçesi vererek okuldan ayrılmasını sağlayacağım.
- 8) Telefonla veya sözlü olarak öğrencime izin istemeyeceğim.
- 9) İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatte öğrencinin okulda bulunmasını sağlayacağım.
- 10) Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağım.
- 11) Öğrencim okul binasının, eşya ve malzemelerin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacaktır.
- 12) Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağım.
- 13) Çok gerekli olmadıkça ders saatlerinde öğrencimin izinli olmasını istemeyeceğim.
- 14) Öğrencimin izin süresinin çok gerekli olmadıkça uzamasına neden olmayacağım.
- 15) Şikâyetlerimi ve isteklerimi doğrudan okul idaresine bildireceğim.
- 16) Okul Aile Birliği tarafından belirlenen kararlara uyacağım ve üzerime düşen okul aidatını ödeyeceğim.
- 17) Kahramanmaraş Çukurova Elektrik Anadolu Lisesinde eğitim – öğretim süresince, bayram tatili, resmi tatil, yarıyıl tatili, hafta içi ve hafta sonu izin ve tatillerinde öğrencimden meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum.

Okulla ilgili tüm yazışmalarımın 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa dayanılarak oluşturulan Adres Kayıt Sistemindeki adresime yapılacağını biliyorum. Adres kayıt sistemindeki mevcut adresimi güncel tutacağım.

...../...../.....

İmza

Velinin Adı Soyadı

ÇUKUROVA ELEKTRİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

ONİKİŞUBAT

(ÖĞRENCİ SOSYAL MEDYA VELİ İZİN BELGESİ)

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Bu doğrultuda, işlendiği belirtilen bana ve Çukurova Elektrik Anadolu Lisesinde öğrenim gören

.....T.C. Kimlik Numaralı velisi/birinci derece yakını bulunduğum

.....adlı öğrenciye ait görsel ve işitsel kişisel verilerimiz; eğitim

ve öğretim süreçleri kapsamında düzenlenen faaliyet/etkinliklerin kamu oyu ile paylaşımı ve tanıtımı amacıyla,

öğrencimin öğrenim gördüğü eğitim kurumu dâhil Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatı resmî internet siteleri ile

sosyal medya hesaplarında paylaşılmasına;

Onay veriyorum.

Onay vermiyorum.

...../...../20.....

Velisinin

Adı Soyadı :

T.C. Kimlik No :

İmzası :